

Altenpfleger (m/w/d)

Standort: **59929, Brilon, Hochsauerlandkreis, Nordrhein-Westfalen**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden: **35.00**
Arbeitszeit: **Teilzeit möglich**
Vergütung: **ab 24,00 €/Std + Zuschläge + Urlaubs- und Weihnachtsgeld**



Du bist **Altenpfleger (m/w/d)**? In Vollzeit und Teilzeit bist Du bei uns herzlich willkommen!

pluss ist die Zukunft einer fairen & individuellen Arbeitswelt im Sozial- und Gesundheitswesen. Bei uns darfst Du sein, wer Du bist!

Gemeinsam finden wir den optimalen Arbeitsplatz für Dich.

Unsere pluss Punkte für Dich:

- **Vergütung im Einklang** mit den Anforderungen
- **Wertschätzung und Anerkennung** Deiner Leistungen und Erfolge
- **Individuelle Fort- und Weiterbildungen**
- **Bedürfnisorientierte Betreuung** und regionale Einsatzplanung
- Möglichkeit auf ein Jobrad / Firmenwagen / Deutschlandticket
- pluss & friends: **Attraktive Prämien** für erfolgreiche Empfehlungen

Deine Aufgabengebiete:

- Grund- und Behandlungspflege der Bewohner
- Planung und Durchführung von diversen Pflegemaßnahmen
- Unterstützen der Bewohner bei den täglichen Aufgaben
- Führen von Pflegedokumentationen

Unsere Anforderungen an Dich als Altenpfleger (m/w/d):

- Abgeschlossene Ausbildung als **Altenpfleger (m/w/d)** o.ä. Qualifikation
- Sowohl erfahrene Fachkräfte als auch Einsteiger sind bei uns willkommen
- Verantwortungsbewusstsein, Einfühlungsvermögen, soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Noch Fragen? Unser **WhatsApp-Service** ist unter 0174 / 45 45 500 erreichbar.

Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, telefonisch melden unter 01525 / 21 69 158 oder die Unterlagen im **PDF-Format** direkt an bewerbungen-bielefeldcp@pluss.de senden.

Wir freuen uns auf ein persönliches Kennenlernen!

Der Text gilt für alle Geschlechter gemäß AGG.



[Zur Stellenbörse](#)
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [+49\(152\)52169158](tel:+4915252169158)
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)
E-Mail: bewerbungen-bielefeldcp@pluss.de

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)