

(Junior) First Level IT Support (m/w/d)

Standort: 20097, Hamburg (Hamburg-Mitte) Hammerbrook
Zeitmodell: Vollzeit
Arbeitsbeginn: Nach Rücksprache
Wochenstunden: 40.00
Vergütung: auf Verhandlungsbasis



Die House of HR Familie wächst zusammen. Innerhalb unseres Powerhouses House of Healthcare GmbH verknüpfen sich die pluss Unternehmensgruppe, avanti GmbH und DOCSTR GmbH immer enger, um mehr Möglichkeiten und Chancen für jeden Einzelnen zu schaffen. Daher prüfen wir alle eingehenden Bewerbungen auf Vakanzen im gesamten Powerhouse.

Werde unser IT-Held!

Du liebst es, wenn alles reibungslos läuft und technische Herausforderungen Deinen Tag spannend machen? Du bist ein echter Problemlöser und hast Spaß daran, Systeme und Netzwerke am Laufen zu halten? Dann ist dies Deine Chance, ab sofort ein Teil unseres Teams zu werden und mit uns die Zukunft der IT zu gestalten.

Für unser Powerhouse House of Healthcare am Standort **Hamburg (hybrid)** suchen wir genau Dich als:

(Junior) First Level IT Support (m/w/d)

Deine Highlights bei uns:

- Eine **Unternehmensgruppe**, bei der kreative Köpfe zusammen innovative Lösungen entwickeln und die Zukunft unserer Boutiquen mitgestalten
- Ein **motiviertes und kollegiales Team**: Arbeitet mit Kollegen u.a. mit über 30 Jahren Berufserfahrung in der IT zusammen, die bereit sind, neue Wege zu beschreiten und gemeinsam über sich hinauszuwachsen. Zudem hast Du die Möglichkeit, den Teamgeist hautnah zu erleben durch die regelmäßigen VR Team Events
- Umfassende Einarbeitung und kontinuierliche Weiterbildung: Profitiere von einer strukturierten Einarbeitung sowie proaktive Förderung des Budgets für Weiterbildungen in unterschiedliche Softwarebereiche sowie regelmäßigen Schulungen und Seminaren, die Deine fachliche und persönliche Entwicklung fördern
- Einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**, die Möglichkeit auf BAV, VWL, Fahrradleasing, Jobticket sowie weitere spannenden Mitarbeiterrabatte
- Wir können nicht alle Wünsche erfüllen, aber wir versuchen es: also schnüre Dein persönliches Paket zusammen mit Deiner Führungskraft (z.B. Homeoffice nach der Einarbeitung)

Deine Leidenschaft:

- Du bist die **erste Ansprechperson im IT-Support** und sorgst dafür, dass unsere Kolleg:innen schnell und zuverlässig Hilfe bekommen – freundlich, lösungsorientiert und kommunikativ.
- Du **dokumentierst Supportanfragen** über unser Ticketsystem ServiceNow.
- Du **löst eigenständig Tickets** im Rahmen des 1st Level Supports und leitest sie bei Bedarf an den 2nd Level weiter.

(Junior) First Level IT Support (m/w/d)

Standort: 20097, Hamburg (Hamburg-Mitte) Hammerbrook
Zeitmodell: Vollzeit
Arbeitsbeginn: Nach Rücksprache
Wochenstunden: 40.00
Vergütung: auf Verhandlungsbasis



- Du **unterstützt bei der Einrichtung und Betreuung von IT-Arbeitsplätzen** (Hardware, Software, Netzwerk).
- Du bringst **eigene Ideen ein** und trägst aktiv dazu bei, unsere Supportprozesse zu verbessern.

Deine Qualifikation:

- **Berufseinsteiger:innen willkommen!** – wir arbeiten Dich strukturiert ein.
- Idealerweise eine **Ausbildung als Fachinformatiker:in für Systemintegration** oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du bist **kommunikativ, hilfsbereit** und arbeitest gerne im Team.
- Du behältst auch in **stressigen Situationen den Überblick** und gehst strukturiert vor.
- Erste Erfahrungen mit dem Ticketsystem ServiceNow sind von Vorteil – aber kein Muss!
- **Grundlegende Englischkenntnisse erleichtern** Dir den Arbeitsalltag.

Seit über 40 Jahren bietet die pluss-Gruppe individuelle Beratung und innovative Lösungen für Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Wir sind stolz bereits seit zwei Jahren ein Teil der House of HR Gruppe zu sein. Unser Ziel? Der beste Arbeitgeber für unsere internen und externen Mitarbeitenden in Deutschland zu sein. Das bedeutet: Wir wollen die besten Unternehmen überzeugen, mit uns zusammenzuarbeiten, damit unsere Mitarbeiter die besten Chancen auf eine qualitativ hochwertige Arbeit erhalten.

Du unterschreibst in Gedanken schon Deinen Arbeitsvertrag?

Großartig, dann bewirb Dich direkt bei uns!

Mit Deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen unter dem **Stichwort „JOB-ID: 10664“** und unter Angabe Deiner **Gehaltsvorstellung** und der **Verfügbarkeit**. Gerne kannst Du uns auch Deine Bewerbungsunterlagen **per E-Mail** an karriere@hohc.de zusenden.

Wir freuen uns auf Dich!

Dein House of Healthcare-Team

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur die männliche Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.