Vertriebsassistenz (m/w/d)

Standort:	**30449, Hannover (Linden-Limmer), Region Hannover, Linden-Süd, Niedersachsen**
Zeitmodell:	**Vollzeit**
Arbeitsbeginn:	**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden:	**35.00**
Vergütung:	**18,00€ - 25,00€**

Wir suchen Sie ab sofort als **Vertriebsassistenz (m/w/d)**

Wir bieten Ihnen:

- **Option auf Übernahme**
- Einen **unbefristeten Arbeitsplatz** mit allen gesetzlichen und tariflichen Sozialleistungen (inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- Übertarifliche Bezahlung
- Geburtstags und Weihnachtsgeschenke
- **Prämie für geworbene Mitarbeiter - 1000,-€**
- Persönliche Betreuung
- **Mitspracherecht beim Gutzeitkonto**
- Verbindliche Urlausplanung
- **Regionale Einsätze**
- **Unternehmen mit Homeoffice Möglichkeiten und Gleitzeit**

Ihre Aufgabengebiete:

- Erstellen und Verwalten von Kundeninformationen
- Definieren und Zuweisen von Kundenattributen
- Erstellen und Verwalten von Kundenbeziehungen
- Datenbereinigung und Validierung
- Erstellen und Verwalten von B2C und B2B Kundeninformationen
- Definieren und Zuweisen von B2C und B2B Kundenattributen
- Erstellen und Verwalten von Kundenbeziehungen
- Sales CRM Prozesse mit Customer Service CRM Prozessen ausrichten
- Delegierte Freigabe für den Fall, dass Account Management Leads nicht verfügbar sind
- Berichte anzuzeigen und zu erstellen
- Vorbereitung der Business Accounts Datenstruktur für Portal Onboarding
- Verwaltung von mCP-Zulassungen
- Arbeitsanweisungen für Außendienstmitarbeiter entwickeln
- Aktive Überwachung der Verkaufsvorgäng

Unsere Anforderungen an Sie als Vertriebsassistenz (m/w/d):

- CRM Erfahrungen, idearlerweise in einer Support-Funktion

Telefon: (+49) 170 22 66 25 2
WhatsApp: 0174 45 45 500
E-Mail: bewerbung-hannover@pluss.de

Vertriebsassistenz (m/w/d)

Standort:	**30449, Hannover (Linden-Limmer), Region Hannover, Linden-Süd, Niedersachsen**
Zeitmodell:	**Vollzeit**
Arbeitsbeginn:	**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden:	**35.00**
Vergütung:	**18,00€ - 25,00€**

- Englischkenntnisse
- Gute MS-Excel Kenntnisse
- Prozess- und Datenversändnis
- Kommunikationsfährigkeit
- Serviceorientiert

Sie wünschen sich einen vertrauenswürdigen und langfristigen Arbeitgeber? Dann sind Sie bei pluss Personalmanagement genau richtig. Unser Unternehmen bietet seit über 35 Jahren die Möglichkeit sich beruflich frei zu entfalten und Leidenschaften nachkommen zu können. Wir suchen Persönlichkeiten, die Teil einer vertrauensvollen Partnerschaft zwischen Menschen und Unternehmen sein wollen. Lassen Sie uns Ihre beruflichen Wünsche und Bedürfnisse für Sie verwirklichen!

Haben Sie noch offene Fragen? Gerne stehen wir Ihnen auch mit unserem **WhatsApp-Service** zur Verfügung. Sie erreichen uns unter: 0174 / 45 45 500

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann bewerben Sie sich über den Bewerbungs-Button. Alternativ bewerben Sie sich gerne per E-Mail: bewerbung-hannover@pluss.de oder rufen Sie uns an unter: 0511 / 35 39 870

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.

Telefon: (+49) 170 22 66 25 2
WhatsApp: 0174 45 45 500
E-Mail: bewerbung-hannover@pluss.de